



Comune di Sant'Olcese





Piazza Guglielmo Marconi, 40 – tel. (010) 726.71.11 – fax (010) 709.24.28 –
c.f. e partita IVA:00620570101 - 16010 Sant'Olcese (Ge)





Rev.0
17/06/2021

ACCESSO CIVICO E ACCESSO DOCUMENTALE

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="363 546 1426 629">TITOLARE DEL TRATTAMENTO</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="363 629 1426 790">Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Olcese (C.F./P.IVA 00620570101), con sede in Piazza Guglielmo Marconi n. 40 - Sant'Olcese (GE); Telefono: 010-7267111, email: info@comune.santolcese.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.santolcese.ge.it</td></tr></tbody></table>	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Olcese (C.F./P.IVA 00620570101), con sede in Piazza Guglielmo Marconi n. 40 - Sant'Olcese (GE); Telefono: 010-7267111, email: info@comune.santolcese.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.santolcese.ge.it
TITOLARE DEL TRATTAMENTO			
Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Olcese (C.F./P.IVA 00620570101), con sede in Piazza Guglielmo Marconi n. 40 - Sant'Olcese (GE); Telefono: 010-7267111, email: info@comune.santolcese.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.santolcese.ge.it			
	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="363 790 1426 873">RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="363 873 1426 1014">Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it</td></tr></tbody></table>	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)	Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)			
Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it			
	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="363 1014 1426 1097">FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="363 1097 1426 1767"><p>Il diritto all'accesso civico generalizzato e di accesso civico semplice riguarda la possibilità di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria o quelli oggetto di pubblicazione come previsti dall'art. 5, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013. La legittimazione a esercitare il diritto è riconosciuta a chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione.</p><p>L'accesso documentale, previsto dall'art. 22 della Legge 241/1990, disciplina la richiesta di documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso.</p><p>I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e/o giudiziari (art. 10 GDPR) sono trattati per analizzare e gestire l'istanza di accesso e la formulazione della risposta che può riguardare anche eventuale controparti i cui dati possono essere forniti a soggetti istanti qualora ci siano i presupposti di legge.</p><p>Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e) del GDPR, ossia per finalità istituzionali stabilite da legge relativamente alla richiesta di accesso civico (D. Lgs. n. 33/2013) o di accesso documentale (L. 241/1990).</p></td></tr></tbody></table>	FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO	<p>Il diritto all'accesso civico generalizzato e di accesso civico semplice riguarda la possibilità di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria o quelli oggetto di pubblicazione come previsti dall'art. 5, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013. La legittimazione a esercitare il diritto è riconosciuta a chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione.</p> <p>L'accesso documentale, previsto dall'art. 22 della Legge 241/1990, disciplina la richiesta di documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso.</p> <p>I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e/o giudiziari (art. 10 GDPR) sono trattati per analizzare e gestire l'istanza di accesso e la formulazione della risposta che può riguardare anche eventuale controparti i cui dati possono essere forniti a soggetti istanti qualora ci siano i presupposti di legge.</p> <p>Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e) del GDPR, ossia per finalità istituzionali stabilite da legge relativamente alla richiesta di accesso civico (D. Lgs. n. 33/2013) o di accesso documentale (L. 241/1990).</p>
FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO			
<p>Il diritto all'accesso civico generalizzato e di accesso civico semplice riguarda la possibilità di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria o quelli oggetto di pubblicazione come previsti dall'art. 5, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013. La legittimazione a esercitare il diritto è riconosciuta a chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione.</p> <p>L'accesso documentale, previsto dall'art. 22 della Legge 241/1990, disciplina la richiesta di documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso.</p> <p>I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e/o giudiziari (art. 10 GDPR) sono trattati per analizzare e gestire l'istanza di accesso e la formulazione della risposta che può riguardare anche eventuale controparti i cui dati possono essere forniti a soggetti istanti qualora ci siano i presupposti di legge.</p> <p>Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e) del GDPR, ossia per finalità istituzionali stabilite da legge relativamente alla richiesta di accesso civico (D. Lgs. n. 33/2013) o di accesso documentale (L. 241/1990).</p>			
	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="363 1767 1426 1850">DESTINATARI DEI DATI</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="363 1850 1426 2024">I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a terzi destinatari esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune o ad altre autorità pubbliche (ANAC, Garante della Protezione dei dati) o autorità giudiziarie.</td></tr></tbody></table>	DESTINATARI DEI DATI	I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a terzi destinatari esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune o ad altre autorità pubbliche (ANAC, Garante della Protezione dei dati) o autorità giudiziarie.
DESTINATARI DEI DATI			
I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a terzi destinatari esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune o ad altre autorità pubbliche (ANAC, Garante della Protezione dei dati) o autorità giudiziarie.			

	<p style="text-align: center;">TRASFERIMENTO DEI DATI</p> <p>Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.</p>
	<p style="text-align: center;">PERIODO DI CONSERVAZIONE</p> <p>I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.</p>
	<p style="text-align: center;">NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI</p> <p>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.</p>
	<p style="text-align: center;">DIRITTI DELL'INTERESSATO</p> <p>L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.); • Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR); • Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR; • Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR; • Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR. <p>I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.</p> <p>Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo</p>