

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>RICCARDO OLIVA</b>
Domicilio fiscale	VIALE SAULI 5/4, 16121 GENOVA
Telefono	cell. 3397948022
E-mail	avv.olivariccardo@gmail.com
PEC	riccardo.oliva@ordineavvgenova.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18 Giugno 1982
Partita IVA	02385200999
Codice Fiscale	LVORCR82H18D969C
Albo Professionale	Iscritto dal 2016 all'Ordine degli Avvocati del Foro di Genova, n. 5381

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Periodo
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego
  - Principali ambiti di attività
- Da Ottobre 2016 ad oggi**  
Libera professione come avvocato abilitato iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Genova.  
Studio legale  
Libera professione forense  
Diritto del lavoro, Diritto civile con particolare riferimento alla responsabilità medica.
- Periodo
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Maggio 2012 a Dicembre 2015**  
**Studio Avv. Daniela Picasso**  
Via Domenico Fiasella 1/18, Genova.  
Studio legale  
Segretario di studio  
Tenuta agenda di studio, redazione atti, accoglienza clienti, stesura lettere, accessi presso le varie cancellerie dei tribunali per reperimento atti e produzioni avversari.
- Periodo
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Aprile 2008 ad Aprile 2012**  
**Decathlon Italia S.r.l.**  
Via Renata Bianchi 125, 16151 Genova.  
Grande distribuzione organizzata nel settore sportivo.  
Apprendista venditore.  
Mansioni tipiche del venditore, formatore degli altri venditori e dei responsabili di reparto sulla vendita di materiale sportivo.
- Periodo
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Settembre 2010 a Novembre 2010**  
**Università degli Studi di Genova**  
Via Balbi 5 16126 Genova.  
Ente Statale di formazione.  
Contratto di collaborazione occasionale (150 ore).  
Addetto all'accoglienza, smistamento posta, consulenza nella compilazione dei piani di studio.
- Periodo
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da settembre 2006 a febbraio 2008**  
**IKEA ITALIA RETAIL S.r.l.**  
Via Perini 5, 16152 Genova.  
Grande distribuzione organizzata nel settore arredamento.  
Venditore, nell'ultimo periodo contrattuale addetto magazziniere.  
Addetto alla vendita.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Iscrizione all'Ordine degli Avvocati
- Formazione post-laurea

- Università
- Superiori

**Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato** conseguita a Genova (2016). Iscrizione all'Ordine degli Avvocati del Foro di Genova n° 5381.

**2021:** attualmente iscritto alla **Scuola di Alta Formazione in Diritto del Lavoro, Sindacale e della Previdenza Sociale "Luca Boneschi"** presso la sede AGI-Avvocati Giuslavoristi Italiani di Genova

**2016: Corso di Alta Formazione in Diritto del Lavoro "Il Processo del Lavoro"** presso la Fondazione Giuseppe Pera di Lucca (40 ore - 24 crediti formativi)

**2015: Corso di preparazione all'esame da avvocato** presso la scuola di formazione "Nel Diritto" di Genova

**2015: Scuola Forense Mauro De Andrè di Genova** per preparazione dell'esame da avvocato

**2014: Laurea Magistrale in Giurisprudenza**, presso l'Università degli Studi di Genova.

**2001: Diploma di Maturità Scientifica**, presso il Liceo Scientifico "Don Bosco" di Genova Sampierdarena.

## ESPERIENZA DI TIROCINIO

- Periodo
- Nome e indirizzo della sede di tirocinio
- Tipo di attività svolta
- Periodo
- Nome e indirizzo della sede di tirocinio
- Tipo di settore
- Tipo di attività svolta

**Da marzo 2014 a Ottobre 2015**

**Studio Adv. Daniela Picasso**  
Via Domenico Fiasella 1/18, Genova  
Pratica forense

**Da Febbraio ad Aprile 2006**

**Agenzia delle Entrate**  
Piazza Carignano 2, 16121 Genova.  
Accertamento Frodi Iva, Settore Legale e altri.  
Partecipazione alle normali attività degli uffici sotto la supervisione del mio tutor .

## PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI E SEMINARI

- Uditore

Maggio 2021: **LA SANITA' NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA:TECNOLOGIE E PROFESSIONALITA' INTEGRATE**, organizzata dalla *Commissione Ordinaria Regionale Ingegneria Biomedica F.r.o.i.l. (feder. Regionale Ordine Ing)*.

Febbraio 2020: **San Martino BIS: una nuova semina? Questioni aperte e no sul risarcimento del danno**, organizzata dalla Scuola Superiore Della Magistratura e da Jus Genova Osservatorio.

Dicembre 2019: **Le collaborazioni autonome nel nostro ordinamento fra abrogazioni, difficoltà legali e riforme**, organizzato da CSDN - Centro Nazionale Studi Di Diritto Del Lavoro Domenico Napoletano Sezione Liguria.

Ottobre 2019: **Il diritto del lavoro e il suo processo**, organizzato dal Gruppo Delle Conversazioni sul Lavoro del Convento di San Cerbone - Lucca.

Maggio 2019: **Il danno biologico tra INAIL e datore di lavoro - responsabilità civile**, organizzata da CSDN Centro Nazionale Studi Di Diritto Del Lavoro Domenico Napoletano Sezione Liguria.

Marzo 2019: **Questioni di attualità normative e giurisprudenziali**, organizzata da CSDN Centro Nazionale Studi Di Diritto Del Lavoro Domenico Napoletano Sezione Liguria

Marzo 2019: **Contratti a tutele crescenti, contratti a termine e di somministrazione tra decreto dignità, Corte Costituzionale e accordi di prossimità**, organizzato da AGI Avvocati Giuslavoristi Italiani Sezione Liguria.

Gennaio 2019: **La sentenza Corte Di Cassazione, Sezioni Unite 19**

**Dicembre 2018, N. 32781 ed il c.d. doppio mandato**, organizzato dal Consiglio Dell'Ordine degli Avvocati di Genova.

Giugno 2018: **Il nuovo regolamento privacy europeo GDPR: risvolti concreti e prospettive normative per gli avvocati**, organizzato da CSIG - Centro Studi Informatica Giuridica.

Giugno 2018: **Il risarcimento del danno da lesione psico-fisica del lavoratore: danno patrimoniale e non patrimoniale**, organizzato da: Associazione Avvocati Professionisti Tecnici Sanitari, Scuola Superiore Della Magistratura, Consiglio Dell'Ordine Degli Avvocati di Genova.

Aprile 2018: **Subordinazione e autonomia nel lavoro che cambia**, organizzato dal CSDN - Centro Studi Di Diritto Del Lavoro Domenico Napoletano.

Dicembre 2017: **Giustizia telematica: problematiche e prospettive**, organizzato da ALGAP, AGIFOR - Associazione Giovanile Forense.

Novembre 2017: **I giovani avvocati e la pensione**, organizzato da ANAI - Associazione Nazionale Avvocati Italiani .

Ottobre 2017: **La locazione oggi e la locazione domani tra l'evoluzione della giurisprudenza e le ipotesi di riforma**, organizzato da APPC di Genova Centro Studi.

Luglio 2017: **Novità legislative e giurisprudenziali in tema di rapporto di lavoro**, organizzato dal CSDN - Centro Studi Diritto Del Lavoro Domenico Napoletano.

Maggio 2017: **La responsabilità medica dopo la Legge Gelli**, Organizzato da: Camera Penale Regionale Ligure, Scuola Superiore Della Magistratura, Consiglio Dell'Ordine Degli Avvocati di Genova.

Novembre 2016: **Procedimento disciplinare e codice deontologico** , Organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Genova.

Ottobre 2016: **Jobs Act: una riforma controversa**, Organizzato dal CSDN - Centro Studi Domenico Napoletano.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

Italiano

ALTRE LINGUE CONOSCIUTE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona attitudine al contatto con le persone e alla comunicazione. Buona capacità di lavorare in gruppo, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale il lavoro di squadra per il raggiungimento di un obiettivo comune.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona competenza nell'organizzazione e nel coordinamento di gruppi di persone nel lavoro di squadra. Buona esperienza nella pianificazione e gestione di controversie giudiziarie e stragiudiziarie, problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del computer e dei principali software e applicazioni. Sistemi Operativi: Windows 10 e precedenti. Applicazioni: pacchetto Office, OpenOffice.

## PATENTI

A, A2, B.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), autorizzo il trattamento dei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum per esigenze di ricerca a selezione del personale.

Genova, 28 Agosto 2021

Firma

